

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
QUẬN LONG BIÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1780/UBND-TCKH

Về việc thực hiện công khai  
NSNN đối với các cấp ngân sách  
theo thông tư số 61/2017/TT-BTC  
của Bộ Tài chính

Long Biên, ngày 30 tháng 8 năm 2017

- Kính gửi:
- Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp, các đoàn thể, tổ chức hội;
  - Văn phòng quận uỷ, Trung tâm bồi dưỡng chính trị, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc;
  - UBND các phường thuộc quận.

Căn cứ Luật ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Văn bản số 1953/UBND-TCKH ngày 08/11/2012 của UBND quận Long Biên về việc thực hiện công khai tài chính, ngân sách, tài sản, đầu tư XDCB;

Ngày 15/06/2017, Bộ Tài chính ban hành Thông tư số 61/2017/TT-BTC thay thế cho thông tư số 21/2005/TT-BTC ngày 22/03/2005, hướng dẫn về việc thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

UBND quận yêu cầu các đơn vị thực hiện đầy đủ các quy định hiện hành của Nhà nước về công khai ngân sách nhà nước đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Cụ thể như sau:

**I. Công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách.**

**1. Nội dung công khai**

Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp, các tổ chức chính trị - xã hội, UBND các phường, các đơn vị khác trực tiếp sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước có trách nhiệm công khai ngân sách theo các nội dung sau:

1.1. Công khai dự toán thu – chi ngân sách nhà nước, kể cả phần điều chỉnh giảm hoặc bổ sung (nếu có) đã được cấp có thẩm quyền giao và nguồn kinh phí khác.

1.2. Công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hàng quý, 6 tháng, năm. Cụ thể:

- Công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm) đã được phê duyệt.

- Công khai số liệu thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm) đã được phê duyệt.





### 1.3. Công khai quyết toán ngân sách nhà nước

- Công khai thuyết minh quyết toán ngân sách nhà nước đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Công khai số liệu quyết toán ngân sách nhà nước.

## 2. Thời điểm công khai

2.1. Báo cáo dự toán ngân sách nhà nước phải được công khai chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày được đơn vị dự toán cấp trên hoặc cấp có thẩm quyền giao đầu năm và điều chỉnh giảm hoặc bổ sung trong năm (nếu có).

2.2. Báo cáo tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hằng quý, 6 tháng phải được công khai chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày kết thúc quý và 06 tháng.

2.3. Báo cáo tình hình thực hiện ngân sách nhà nước hàng năm được công khai chậm nhất là 05 ngày làm việc, kể từ ngày đơn vị báo cáo đơn vị dự toán cấp trên trực tiếp.

2.4. Báo cáo quyết toán ngân sách nhà nước phải được công khai chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày được đơn vị dự toán cấp trên hoặc cấp có thẩm quyền phê duyệt.

## 3. Hình thức và thời gian công khai:

### a. Biểu mẫu công khai:

- Đối với công khai số liệu dự toán ngân sách; công khai quyết toán ngân sách nhà nước: Thủ trưởng đơn vị dự toán ngân sách ban hành quyết định công khai ngân sách (Mẫu số 01/QĐ-CKNS) và các biểu mẫu số 02; 04; 05 đính kèm thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính.

- Đối với công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm): Thủ trưởng đơn vị dự toán ngân sách phê duyệt và công bố công khai ngân sách theo mẫu biểu số 03 kèm theo thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính.

### b. Hình thức công khai: dưới một trong các hình thức sau:

- Thông báo bằng văn bản tới các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan;

- Công bố tại kỳ họp của đơn vị;

- Niêm yết công khai tại đơn vị;

- Đăng trên trang thông tin điện tử của đơn vị (*hình thức bắt buộc phải thực hiện đối với những đơn vị có trang thông tin điện tử*).

## II. Công khai ngân sách đối với tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Các đơn vị, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ có trách nhiệm công khai tài chính theo các nội dung sau:

### 1. Nội dung công khai

#### 1.1. Công khai kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ.





- Công khai dự toán thu – chi ngân sách nhà nước hỗ trợ, kể cả phần điều chỉnh giảm hoặc bổ sung (nếu có) đã được cấp có thẩm quyền giao và nguồn kinh phí khác.

1.2. Công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hỗ trợ (hàng quý, 6 tháng, năm). Cụ thể:

- Công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm) đã được phê duyệt.

- Công khai số liệu thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm) đã được phê duyệt.

1.3. Công khai quyết toán ngân sách nhà nước hỗ trợ

- Công khai thuyết minh quyết toán ngân sách nhà nước hỗ trợ đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Công khai số liệu quyết toán ngân sách nhà nước hỗ trợ.

## **2. Thời điểm công khai**

2.1. Báo cáo dự toán ngân sách nhà nước phải được công khai chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày được đơn vị dự toán cấp trên hoặc cấp có thẩm quyền giao đầu năm và điều chỉnh giảm hoặc bổ sung trong năm (nếu có).

2.2. Báo cáo tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hàng quý, 6 tháng phải được công khai chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày kết thúc quý và 06 tháng.

2.3. Báo cáo tình hình thực hiện ngân sách nhà nước hàng năm được công khai chậm nhất là 05 ngày làm việc, kể từ ngày đơn vị báo cáo đơn vị dự toán cấp trên trực tiếp.

2.4. Báo cáo quyết toán ngân sách nhà nước phải được công khai chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày được đơn vị dự toán cấp trên hoặc cấp có thẩm quyền phê duyệt.

## **3. Hình thức và thời gian công khai:**

a. Biểu mẫu công khai:

- Đối với công khai kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ; công khai quyết toán ngân sách nhà nước hỗ trợ: Thủ trưởng đơn vị dự toán ngân sách ban hành quyết định công khai ngân sách (Mẫu số 02/QĐ-CKNS) và các biểu mẫu số 07; 09; 10 đính kèm thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính.

- Đối với công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hỗ trợ (quý, 6 tháng, năm): Thủ trưởng đơn vị dự toán ngân sách phê duyệt và công bố công khai ngân sách theo mẫu biểu số 08 kèm theo thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính.

b. Hình thức công khai: dưới một trong các hình thức sau:

- Thông báo bằng văn bản tới các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan;

- Công bố tại kỳ họp của đơn vị;



- Niêm yết công khai tại đơn vị;
- Đăng trên trang thông tin điện tử của đơn vị (*hình thức bắt buộc phải thực hiện đối với những đơn vị có trang thông tin điện tử*).

### III. Tổ chức thực hiện

1. Các đơn vị dự toán, các đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước hỗ trợ:  
- Căn cứ các nội dung hướng dẫn tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính và các quy định hiện hành của Nhà nước, tổ chức thực hiện công khai theo đúng quy định, đảm bảo nội dung, hình thức, thời gian và thời điểm công khai.

- Tổng hợp và báo cáo tình hình thực hiện công khai cho Ủy ban nhân dân quận (*qua phòng Tài chính - kế hoạch*) ngay tại thời điểm công khai theo quy định.

2. Phòng Tài chính - kế hoạch có trách nhiệm:

- Tổng hợp và tham mưu UBND quận công bố số liệu công khai dự toán, quyết toán ngân sách của các đơn vị dự toán trực thuộc; Báo cáo Sở Tài chính trước ngày 30/4 hàng năm (đối với công khai dự toán) và trước ngày 28/02 hàng năm (đối với công khai quyết toán) - (Mẫu số 01/CKNS-BC, 02/CKNS-BC thông tư số 61/2017/TT-BTC).

3. Hiệu lực thi hành: Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/08/2017 và áp dụng từ năm ngân sách 2017.

4. Các hành vi vi phạm về công khai như: Công khai không đầy đủ nội dung, hình thức, thời gian theo quy định; Công khai số liệu sai sự thật; Không thực hiện báo cáo hoặc báo cáo chậm thời gian, báo cáo sai sự thật về chế độ báo cáo tình hình thực hiện công khai tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ xử lý kỷ luật theo quy định của Pháp luật.

Trên đây là những quy định về tổ chức thực hiện công khai ngân sách nhà nước đối với các cấp ngân sách theo thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính. Các nội dung công khai khác tại văn bản số 1953/UBND-TCKH ngày 08/11/2012 của UBND quận Long Biên, các đơn vị tiếp tục công khai theo quy định.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

#### Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- TT HĐND, UBND quận;
- Các đ/c Phó Chủ tịch UBND Quận;
- Thanh tra quận;
- Lưu VP, TCKH (10b).

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



Vũ Thu Hà